

Pestprotocol

In het geval van pesten zullen wij volgens de onderstaande stappen handelen.

Stap 1

De leerkracht start met een individueel gesprek met de gepeste. Vervolgens vindt er een gesprek plaats met de pester (aangewezen door de gepeste), de gepeste en de leerkracht. In dit gesprek wordt er gebruik gemaakt van het 'herstelrecht'. Doel van het gesprek: afspraken maken over gewenste gedragsverbetering binnen een vastgesteld termijn.

Ook worden de ouders van de gepeste leerling uitgenodigd voor een gesprek. Naar behoefte kan IB aansluiten.

Afhankelijk van de uitkomst van het herstelrecht gesprek, waarin de pester wel of geen berouw toont, wordt de keuze gemaakt welke steungroep ingezet gaat worden:

- Inclusieve steungroep (gepeste, pester(s) met berouw, 4 tot 6 omstanders *sociaal sterk*)
- Hulp steungroep (gepeste, 4 tot 6 omstanders *sociaal sterk*)

We houden hierbij rekening met de veiligheid van de gepeste en de leerbaarheid van de pester.

Met de betrokken leerlingen worden afspraken gemaakt om ervoor te zorgen dat het pesten stopt. Deze afspraken gelden voor proefperiode 1.

De leerkracht brengt de ouders van de pester(s) en meeloper(s) op de hoogte van de situatie, het gesprek en de gemaakte afspraken. De leerkracht maakt in Parnassys een notitie bij de betrokken leerlingen.

De leerkracht stelt IB (intern begeleider) en de APC (anti-pestcoördinator) op de hoogte en vraagt hulp waar nodig.

Stap 2

Proefperiode 1 gaat van start: 3 tot 6 weken, afhankelijk van de afspraken die zijn gemaakt.

De leerkracht monitort wekelijks bij de gepeste leerling en de gekozen steungroep of de afspraken worden nageleefd. De gepeste meldt elk nieuw pestincident bij de leerkracht. De leerkracht registreert deze pestincidenten.

De leerkracht checkt tijdens de proefperiode een aantal keren bij de ouders van de gepeste leerling of zij een positieve verandering merken. De successen worden positief onder de aandacht gebracht.

Als het herhaaldelijk pestgedrag tijdens de proefperiode niet stopt, dan bepaalt de leerkracht (in overleg met de IB en APC) dat proefperiode 1 voortijdig wordt stopgezet en overgegaan wordt naar stap 3. Ouders van de gepeste leerling worden hiervan op de hoogte gebracht.

Na proefperiode 1 vervalt de gekozen steungroep.

Stap 3*

Als het pestgedrag niet stopt, volgt een tweede serie individuele gesprekken met de pester(s) + ouders en de meeloper(s) + ouders onder leiding van de directie, IB en de groepsleerkracht. Nieuwe pestincidenten en overtredingen uit proefperiode 1 vormen de input van dit gesprek.



De pester(s) krijgen opnieuw 3 tot 6 weken om het gedrag aan te passen. Tevens wordt er gekeken naar de hulpbehoefte van de pester(s) om het aanpassen van het gedrag in proefperiode 2 te laten slagen. Dit kan een groepsaanpak of een individuele aanpak zijn.

Daarnaast worden er passende pedagogische strafmaatregelen genomen in overleg met de IB, APC en directie.

Afspraken en maatregelen worden vastgelegd in ParnasSys. Eventueel start er een nieuwe steungroep naar behoefte van de gepeste.

Stap 4

Proefperiode 2 gaat van start: 3 tot 6 weken, afhankelijk van de afspraken die zijn gemaakt.

De leerkracht monitort wekelijks bij de gepeste leerling of de afspraken worden nageleefd. De gepeste meldt elk nieuw pestincident bij de leerkracht. De leerkracht registreert deze pestincidenten.

De leerkracht checkt tijdens de proefperiode een aantal keren bij de ouders van de gepeste leerling of zij een positieve verandering merken.

Als het herhaaldelijk pestgedrag tijdens de proefperiode niet stopt, dan bepaalt de leerkracht (in overleg met de IB, APC en directie) dat proefperiode 2 voortijdig wordt stopgezet en overgegaan wordt naar stap 5.

De eventueel ingezette steungroep komt te vervallen.

Stap 5

Als het pestgedrag na bovenstaande maatregelen niet stopt, wordt een interne of externe schorsing aan de pester(s) en eventuele meeloper(s) opgelegd door de directie. Tevens wordt verplichte begeleiding/hulpverlening ingezet om wel tot gedragsverandering te komen. De afspraken worden vastgelegd in het dossier. Ouders van pester(s) en eventuele meeloper(s) worden door de directie geïnformeerd over deze schorsing en de IB en APC worden hierover geïnformeerd. Bij een externe schorsing worden de leerplicht en het bestuur (ASKO) ook ingelicht.

Bij deze stap kan het Samenwerkingsverband (ondersteuningsteam) worden uitgenodigd voor een OT-gesprek op school. De rol van het SMWV is:

- Helpen de onderwijsbehoefte(n) verder in kaart te brengen.
- Meedenken over welke ondersteuning daar concreet bij past.
- Contextgericht: leerling, school, thuissituatie.
- Als binnen het OT de gezamenlijke conclusie is dat gespecialiseerd onderwijs het best passend is, kan SWV een toelaatbaarheidsverklaring voor S(B)O afgeven.

Stap 6

Indien het pestgedrag aanhoudt na bovenstaande maatregelen, kan de school overgaan tot een definitieve verwijdering, op basis van het opgebouwde dossier van de pester(s) + meeloper(s). Hierbij volgt de directie het "protocol schorsing en verwijdering" van de ASKO. De IB en APC worden geïnformeerd door de directie over de voorgenomen beslissing tot verwijdering. Het bestuur wordt op de hoogte gebracht van de verwijdering.

**School heeft het recht om ook bij stap 3 te beginnen als dit passend is bij de zwaarte van het incident.*